

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Солнышко» г. Вуктыл**

**Договор № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Вуктыл _____

« »

2019 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» г. Вуктыл осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Учреждение) на основании лицензии № 1265 – Д от «23» мая 2016 г. серия 11ЛО1 № 0001603, выданной Министерством образования и молодежной политики Республики Коми., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Анисимовой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители),

(фамилия, имя, отчество (законного представителя несовершеннолетнего)

Именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании паспорта _____

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

В _____ интересах
несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего _____ по
адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуем в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником).

1.2. Форма обучения: дневная .

1.3. Наименование образовательной программы :

Основная образовательная программа МБДОУ «Детский сад «Солнышко» г. Вуктыл.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении в соответствии с ежедневным графиком работы ДОУ: с 7:00 до 19:00. Выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности в соответствии с возрастом воспитанника

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Защищать права и достоинства воспитанника, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), родителями других воспитанников, а также работниками образовательной организации.

2.1.3. Своевременно информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г. Вуктыл о случаях жестокого обращения с ребенком, физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления родителями (законными представителями) своими правами, бестактного поведения, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения к воспитаннику.

2.1.4. Передавать воспитанника в случае, когда Заказчики не забрали воспитанника из образовательной организации по окончании режима работы, в следующие учреждения:

- в учреждения здравоохранения, обеспечивающих круглосуточный прием и содержание в лечебно – профилактических учреждениях заблудившихся, подкинутых и других детей в возрасте до четырех лет, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, согласно подпункту 3 пункта 1 статьи 18 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ЦРБ, детское отделение ул. Газовиков, 7 т. 23440)

- в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции, рассматривающих в установленном порядке заявления о неисполнении или ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) либо должностными лицами обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних, согласно подпункту 4 пункта 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (КПДН т. 93210)

- сообщить в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей, согласно части 2 статьи 16 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (Комсомольская, 14, т. 21508)

2.1.5. Рассматривать жалобы и проводить служебные расследования в отношении работников Детского сада.

2.1.6. Не передавать воспитанника Заказчикам, если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также детям, не достигшим совершеннолетия.

2.1.7. Взыскать с Заказчика долг по оплате за содержание воспитанника в соответствии с требованиями законодательства РФ, РК и администрации ГО «Вуктыл».

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации (до 5 дней).

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения:

- общее родительское собрание;
- родительский совет;

2.2.6. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований и участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

2.2.7. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.8. Вносить предложения по улучшению воспитания, обучения и развития воспитанников в Учреждении.

2.2.9. Заслушивать отчеты заведующего Учреждения и педагогов о работе с детьми на общих родительских собраниях.

2.2.10. Осуществлять благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.11. Принимать решение о предоставлении персональных данных.

2.2.12. Требовать выполнения Устава Учреждения и условий настоящего Договора.

2.2.13. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом заведующего Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.6. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.8. Организовать деятельность воспитанников в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием основной образовательной программы Учреждения.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, утвержденным санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.3.10. Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным

причинам, а также в летний период сроком до 75 дней по личному заявлению Заказчика.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении с указанием причины отсутствия.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его посторонним лицам и лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.9. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и удобной обуви, обеспечить спортивной формой для занятий в физкультурном зале, запасной одеждой для прогулок.

2.4.10. Не допускать наличия у ребенка игрушек, предметов, средств и веществ, опасных для здоровья и жизни самого воспитанника, других детей, работников образовательной организации.

2.4.11. Не допускать наличия у воспитанника ценных вещей, ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных предметов и вещей Учреждение ответственности не несет.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя (далее родительская плата) за присмотр и уход за Воспитанником, осваивающим образовательную программу дошкольного образования составляет:

1) в группах раннего дошкольного возраста с режимом полного дня (10,5-12 часового пребывания) – 144 рубля в день;

2) в группах дошкольного возраста с режимом полного дня(10,5-12 часового пребывания) – 157 рублей в день (Постановление администрации городского округа «Вуктыл № 12/1474 от 26 декабря 2018 г.)

За присмотр и уход за детьми–инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

3.2. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества учреждения.

3.3. Начисление родительской платы производится МКУ «МЦБ» ГО «Вуктыл» за текущий месяц с учетом перерасчета за дни не посещения в предыдущем месяце.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Учреждения, с указанием возрастной группы, фамилии и имени воспитанника.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до поступления ребенка в школу, и может быть, расторгнут, продлен или изменен по письменному соглашению сторон.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов, телефонов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» г. Вуктыл 169570, Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская,26, тел.8(82146)22-9-61 e-mail: sad15-vuktyl@mail.ru
ОКПО 85383112, ОГРН 1081102002585, ИНН 1107005719/КПП110701001

Родитель (законный представитель)воспитанника

адрес регистрации: _____

адрес проживания: _____

паспорт серия _____ № _____

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Солнышко» г. Вуктыл
_____ С.Н. Анисимова

М.П.

выдан « ____ » _____ 201__ г. _____
кем _____

место работы _____

должность _____

(подпись)

Один экземпляр

(расшифровка)

получил (а) на руки

(подпись)

(расшифровка)